

Lathund tidsrapportering feriepraktik 2024

Gå in på Skara.se och klicka på E-tjänster och blanketter.

Startsida | Anslagstavla | Aktuella upphandlingar | Tillgänglighetsdatabasen | Anpassa | Översikt | Translate

SKARA

FÖRSKOLA, SKOLA OCH UTBILDNING GATA OCH PARK BYGGA, BO OCH MILJÖ OMSORG OCH STÖD SE OCH GÖRA JOBB OCH FÖRETAGANDE KOMMUN OCH POLITIK

NYHETER Hej! Vad söker du efter? SÖK KONTAKT

Från den 22 maj kan du förtidsrösta i EU-valet. →

Klicka på Självserviceportalen

NYHETER Hej! Vad söker du efter? SÖK KONTAKT

Kommun och politik / E-tjänster & Blanketter

Självservice

Självserviceportal

Välkommen till vår självserviceportal där du hittar alla våra tjänster samlat på ett och samma ställe.

Vissa tjänster kräver BankID.
[Till självserviceportalen](#)

Trygghet och säkerhet

[E-tjänster inom trygghet och säkerhet - självserviceportal](#) gemensamt med Falköpings kommun

Blanketter

Om du inte hittar tjänsten du söker under självservice (eller saknar BankID där det krävs) finns blanketter du kan skriva ut och skicka in.

Om filen inte går att öppna, högerklicka och välj "spara mål/länk som" istället.

- Anpassad skola
- Barnomsorg
- Biblioteket

Sök på rapportering av arbetstid och klicka "gå till tjänsten".

rapportering Sök

rekommenderade sökningar: Felanmälan | Läntagaravtal | Tomtkö

"rapportering" gav 2 träffar

Rapportering av arbetstid - feriepraktik
Feriepraktik, rapportering av arbetstid.

Till tjänsten >

Rapportering Kommunala bolag
Här ska du som bolag lämna in uppgifter till bolagsstyrmingsrapporten till kommunstyrelsen.

Till tjänsten >

Fyll i **om** det saknas tomma områden under personuppgifter

1 Personuppgifter 2 Tidsrapportering 3 Förhandsgranska 4 Skicka in

Personuppgifter*

Personnummer (ÅÅÅÅMMDDXXXX)*

Förnamn* Efternamn*

Adress

Gå in i rullistan och välj Arbetsställe. Fyll i arbetad tid veckovis eller varje dag för sig. Spara ärendet, men skicka inte in det förrän du arbetat klart.

Arbetsställe

Charley's Teater

Tidrapport*

Om du inte har arbetat samtliga dagar ännu, kan spara din tidrapport genom att trycka på den gröna Spara-knappen uppe till höger. Det betyder att du kan ta fram rapporten via mina sidor och fylla på vid ett senare tillfälle. Det är först när du tryckt på skicka in som rapporten kommer in för granskning till kommunen.

Ange enbart de dagar/timmar där arbete har förekommit. Raster ska ej räknas in i den arbetade tiden.
Minsta enhet att ange är halvtimmar. Exempel: Arbetade timmar en dag blev 7 timmar och 30 minuter. Ange nedan 7, 5.

Skicka in rapporten efter sista arbetade dag.

Datum*	Arbetade timmar (ange med decimal)*	Eventuell kommentar
2024-06-22	6	
Summering	6,0	

Ta bort

Ta en bild på ifylld blankett "Intyg för lön utan skatteavdrag" och ladda upp den i tjänsten.

Jag har intyg för utbetalning av lön utan skatteavdrag (jämkning)*

För mer information, klicka här.

Ja
 Nej

Ladda upp ditt intyg*

Välj filer

Maximal filstorlek vid uppladdning: 100 MB
Maximalt antal tecken i filnamnet: 255

När ni har arbetat klart HELA perioden tittar ni igenom sammanställningen för att se att det är korrekt. Efter detta försäkrar ni att uppgifterna är korrekta så skickar ni in ärendet.

För mer information, klicka [här](#).

Ja

Ladda upp ditt intyg*

Ändra

 560848_10151968814758276_1474320331_n.jpg (200 KB)

Försäkran*

Ändra

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna jag lämnar är riktiga och fullständiga

[← Tidsrapportering](#)

[Skicka in](#)
